

Затверджено

Радою Засновників Асоціації

«Футбольний клуб «Нафтовик - Долина»

від «14» лютого 2017 року

С Т А Т У Т

Асоціації

«Футбольний клуб «Нафтовик - Долина»

м. Долина
2017 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. **Асоціація „Футбольний клуб „Нафтовик - Долина»** (далі за текстом – *ФК «Нафтовик - Долина», Клуб, Об'єднання, або Асоціація*) є неприбутковою організацією, яка об'єднує за спільними інтересами юридичних осіб і громадян, створена задля розвитку та популяризації футболу серед населення, пропаганди його оздоровчого і соціально-культурного значення, сприяння у зростанні рівня якості й масовості, а також відродження та примноження традицій Долинського футболу.
- 1.2. ФК «Нафтовик - Долина», здійснює свою діяльність на засадах добровільності, єдності інтересів і рівноправності її членів, самоврядування, законності та гласності.
- 1.3. ФК «Нафтовик - Долина», здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, Законів України, інших нормативно-правових актів України, цього Статуту та своїх внутрішніх документів. Внутрішні документи ФК «Нафтовик - Долина», не повинні суперечити чинному законодавству України та цьому Статуту.
- 1.4. ФК «Нафтовик - Долина», є організацією, що діє з місцевим статусом.
- 1.5. Повне найменування Об'єднання: **Асоціація «Футбольний клуб «Нафтовик - Долина»**
Скорочене найменування Об'єднання: **ФК «Нафтовик - Долина»**.
- 1.6. Засновниками Асоціації ФК «Нафтовик - Долина» є:
 - Долинська районна рада.
 - Долинська міська рада.
 - Громадська організація «Долинська районна федерація футболу».
- 1.7. Юридична адреса Об'єднання: **Україна, 77503, Івано-Франківська область, Долинський район, м. Долина, проспект Незалежності, 5.** ФК «Нафтовик - Долина», може змінювати своє місцезнаходження відповідно до чинного законодавства України.

2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС

- 2.1. ФК «Нафтовик - Долина» є юридичною особою за законодавством України. ФК «Нафтовик - Долина», набуває прав юридичної особи з моменту державної реєстрації.
- 2.2. Клуб має відокремлене майно, може виступати учасником цивільно-правових відносин, від свого імені набувати майнових і особистих немайнових прав і нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем в суді, господарському або в третейському суді.
- 2.3. ФК «Нафтовик - Долина» має свій самостійний баланс (кошторис).
- 2.4. ФК «Нафтовик - Долина», має право відкривати в банківських та казначейських установах поточні та інші рахунки. ФК «Нафтовик - Долина» має право самостійно обирати банк або банки (в тому числі на території інших держав) відповідно до чинного законодавства України.
- 2.5. ФК «Нафтовик - Долина», має круглу печатку з власною назвою українською мовою та інші атрибути, які індивідуалізують Клуб (клубна символіка) та його діяльність.

- 2.6. ФК «Нафтовик - Долина» може укладати відповідно з напрямками своєї статутної діяльності господарські та цивільно-правові угоди з юридичними та фізичними особами як на території України, так і за кордоном.
- 2.7. ФК «Нафтовик - Долина» представляє і захищає свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів у державних та громадських організаціях.
- 2.8. ФК «Нафтовик - Долина» може бути членом інших організацій, підприємств. ФК «Нафтовик - Долина», має право на добровільних засадах засновувати або вступати в спілки, союзи, тощо, укладати з ними угоди про співробітництво і взаємодопомогу. ФК «Нафтовик - Долина», може засновувати або вступати в міжнародні громадські та інші організації, утворювати міжнародні спілки, підтримувати прямі міжнародні контакти і зв'язки, укладати відповідні угоди, а також брати участь у здійсненні заходів, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України.
- 2.9. ФК «Нафтовик - Долина» не відповідає за зобов'язаннями своїх Засновників. Засновники не відповідають за зобов'язаннями Клубу.

3. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ АСОЦІАЦІЇ

- 3.1. Метою діяльності Асоціації «Футбольний клуб «Нафтовик - Долина» є розвиток та популяризація футболу серед населення, пропаганда його оздоровчого і соціально-культурного значення, сприяння у зростанні рівня якості й масовості, а також відродження та примноження традицій Долинського футболу.
- 3.2. Завдання та напрямки діяльності Клубу:
- створення та забезпечення діяльності футбольної команди в місті Долина, включаючи її формування, утримання та вдосконалення, для її участі у змаганнях по футболу різного, у тому числі професійного рівня;
 - організація та проведення спортивних занять професіоналів та любителів спорту;
 - популяризація, розвиток та пропагування футболу та інших видів спорту;
 - сприяння розвитку дитячо-юнацького футболу в Долинському районі, залучення молоді та підлітків до занять цим видом спорту;
 - підготовка спортивного резерву футбольної команди Клубу;
 - здійснення зв'язків з іншими спортивними, та не тільки, організаціями та громадськими спілками, об'єднаннями тощо.

4. ВЛАСНІСТЬ ТА МАЙНО АСОЦІАЦІЇ

- 4.1. ФК «Нафтовик - Долина» є неприбутковою організацією, яка має у своїй власності та розпорядженні кошти й інше майно, необхідне для здійснення своєї статутної діяльності.
- 4.2. Клуб здійснює відповідно до чинного законодавства України права власника (володіння, користування і розпорядження) щодо свого майна згідно з метою і завданням своєї діяльності та призначенням майна.
- 4.3. Майно та кошти Клубу складають основні та обігові кошти, а також інші матеріальні цінності, інтелектуальні цінності та фінансові ресурси.
- 4.4. ФК «Нафтовик - Долина» є власником:

- майна та коштів, переданих їй Засновниками, державою та органами місцевого самоврядування;
- коштів, набутих від вступних та членських внесків;
- майна та коштів, які пожертвували фізичні та юридичні особи;
- рухомого та нерухомого майна, придбаного за рахунок власних коштів ФК «Нафтовик - Долина» чи на інших підставах, не заборонених законом.

4.5. Право власності на майно ФК «Нафтовик - Долина» реалізується Засновниками Асоціації. Придбання та відчуження майна (основних засобів) здійснюється за погодження з Долинською районною та міською радами. Порядок надання майна в строкове користування (оренду), встановлюється відповідно до Порядку затвердженого Радою засновників Асоціації.

4.6. Джерелами надходження коштів та іншого майна ФК «Нафтовик - Долина» можуть бути:

- кошти та інше майно, що передане ФК «Нафтовик - Долина» Засновниками, установами, організаціями, незалежно від форм власності;
- вступні та членські внески;
- фінансування з місцевих та державного бюджетів;
- доходи, отримані у вигляді коштів та майна, які надходять від проведення основної діяльності;
- кошти у вигляді пасивних доходів;
- кошти або майно, які надходять у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;
- кошти, отримані в порядку міжнародної технічної допомоги та з державних цільових фондів.

Майно та кошти Асоціації використовуються на реалізацію мети і завдань визначених цим Статутом.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ОБ'ЄДНАННЯМ ТА ЇХ КОМПЕТЕНЦІЯ.

5.1. Органами управління Асоціації є:

- Рада Засновників;
- Президент Клубу;
- Виконавчий директор;

5.2 **Рада Засновників Клубу** (далі – РЗК) є найвищим представницьким керівним органом Клубу, яка складається з 3-х осіб делегованих Засновниками: 1 (одна) особа від Долинської міської ради (міський голова, або профільний заступник міського голови), 1 (одна) особа від Долинської районної ради (голова районної ради, або профільний заступник голови районної ради), 1 (одна) особа від ГО «Долинська районна федерація футболу». Члени Ради Засновників виконують свої функції в Асоціації виключно на безоплатних громадських засадах.

5.2.1. Засідання РЗК скликаються Президентом Клубу не рідше як один раз на рік. Президент Клубу встановлює час, місце, пропонує проект порядку денного. Про

скликання чергового засідання РЗК Президент Клубу повідомляє учасників за 1 місяць до їх проведення.

- 5.2.2. У разі необхідності, засідання РЗК скликається позачергово. У випадку позачергового засідання члени РЗК повідомляються не пізніше одного тижня.
- 5.2.3. РЗК приймає рішення відповідно до своєї компетенції, а також може зупиняти акти видані Президентом (розпорядження) та виконавчим директором (накази) Клубу, якщо вони суперечать Законодавству або статутним завданням Клубу. Рішення РЗК є обов'язковими до виконання для всіх керівних органів, посадових осіб та працівників Клубу.
- 5.2.4. Збори Ради засновників клубу вважаються правочинними за умови присутності на засіданні не менше як 2/3 (дві третини) від їх кількісного складу.
- 5.2.5. Рішення на засіданні РЗК приймаються шляхом голосування, простою більшістю від присутніх учасників.
- 5.2.6. Рішення щодо пропозицій внесення змін до Статуту, припинення діяльності, внесення змін і доповнень до діючих положень вважаються прийнятими, якщо вони набрали 2/3 (дві третини) від загального складу РЗК.
- 5.2.7. Компетенція Ради Засновників Клубу:
 - визначення головних напрямків діяльності та розвитку Клубу;
 - внесення пропозицій змін та доповнень до Статуту;
 - затвердження положень та інших внутрішніх нормативних документів Клубу;
 - створення необхідних для діяльності Клубу комісій;
 - прийняття рішень необхідних для виконання статутних завдань Клубу;
 - внесення пропозицій щодо використання майна та коштів Клубу;
 - заслуховування та затвердження звітів керівних органів та посадових осіб Клубу (Президент, виконавчий директор);
 - надання оцінки діяльності Клубу, його керівних органів та посадових осіб;
 - обрання та припинення повноважень Президента Клубу;
 - призначення та звільнення виконавчого директора Клубу;
 - призначення та звільнення головного тренера команди Клубу;
 - погодження кандидатури на призначення бухгалтером Клубу;
 - присвоєння звання почесного члена Клубу, нагородження грамотами та іншими відзнаками від імені Клубу фізичних та юридичних осіб;
 - надання оцінки та внесення пропозицій до діяльності, планів роботи, стратегії розвитку, змін до статуту, штатної структури, кандидатів до органів управління, тренера, гравців клубу.
 - обговорення питань та внесення пропозицій щодо створення та реалізації різноманітних проектів, запровадження програм, використання інших форми діяльності, що не суперечать законодавству;

- обговорення спортивних, господарських, фінансових результатів та перспективних планів діяльності Клубу;
- внесення пропозицій входження у спілки та інші об'єднання;
- розгляд питань та внесення пропозицій про реорганізацію та ліквідацію Клубу, призначення ліквідаційної комісії та затвердження ліквідаційного балансу.

5.3. **Президент Клубу** є вищою представницькою посадовою особою Клубу.

5.3.1. Кандидатура на обрання Президента вноситься будь-яким членом Ради Засновників Клубу з їх числа. Президент, якого переобирають має право бути повторно висунутий на цю посаду. Кандидат на обрання Президентом надає до РЗК письмову заяву, в якій він дає свою згоду, визнає статут Асоціації та зобов'язується виконувати завдання та основні напрямки діяльності Клубу.

5.3.2. Президент обирається Радою Засновників Клубу строком на 2 (два) роки шляхом відкритого голосування. Президентом може бути обрана будь-яка дієздатна фізична особа, яка є громадянином України, не має судимості та визнає установчі документи Клубу. Президент Клубу може перебувати з Клубом у трудових відносинах.

5.3.3. Президент має сукупність невід'ємних прав та обов'язків, а саме:

- без доручення представляє Клуб в державних органах України, органах місцевого самоврядування, недержавних установах, громадських організаціях та у стосунках з третіми особами;
- організовує проведення засідань РЗК;
- призначає та звільняє бухгалтера Клубу за погодженням з РЗК;
- пропонує кандидатуру виконавчого директора Клубу, головного тренера та за його поданням – всього тренерського складу команд Клубу;
- виносить інші питання на розгляд Ради Засновників;
- здійснює інші повноваження, за винятком тих, що віднесені Статутом до виключної компетенції Ради Засновників.

5.3.4. Рішення Президента оформлюються розпорядженнями;

5.3.5. З метою більш ефективного здійснення діяльності Клубу по окремих напрямках, Президент може призначити керівників відповідних Проектів чи робочих підрозділів Клубу, визначати їх компетенцію та повноваження.

5.4. **Виконавчий директор** є посадовою особою Клубу відповідальною за планування, організацію та контроль всієї поточної операційної діяльності.

5.4.1. Права та обов'язки виконавчого директора:

- організує поточну роботу та діяльність Клубу;
- забезпечує виконання поточних та розробку перспективних планів роботи Клубу;
- організовує та контролює діяльність працівників футбольного клубу;
- здійснює представництво Клубу в частині власних повноважень, а також делегованих Президентом та РЗК;

- розробляє та подає на затвердження Раді Засновників штатний розпис Клубу;
- приймає та звільняє працівників Клубу згідно до штатного розпису;
- подає РЗК річний звіт, баланс, кошторис Клубу, проект бюджету та план роботи на наступний рік;
- здійснює юридичні дії, представляє інтереси та права Клубу в будь-яких організаціях, установах, підприємствах або органах державної влади;
- забезпечує виконання бюджету Клубу;
- вносить на розгляд Ради Засновників пропозиції, проекти, програми (в тому числі благодійні), які сприяють більш ефективній діяльності Клубу щодо реалізації статутної мети та завдань;
- здійснює фінансово-господарські операції, організовує розпорядження майном і коштами виключно в інтересах Клубу;
- приймає участь у засіданнях РЗК з правом дорадчого голосу;
- організує виконання рішень Ради Засновників Клубу а також подає звіт про їх виконання;
- видає довіреності, відкриває в банках рахунки Клубу;
- затверджує правила, процедури та інші внутрішні документи Клубу;
- виконує інші доручення Ради Засновників та Президента Клубу.

5.4.2. Виконавчий директор перебуває з Клубом у трудових відносинах.

6. ДОРАДЧІ ОРГАНИ

6.1. Для реалізації статутної мети та завдань Клубу, організації і розвитку футболу, при Асоціації можуть створюватись постійні та тимчасові комітети, дорадчі органи, такі як:

- рада вболівальників (фан-клуб);
- рада ветеранів;
- комітет з розвитку молодіжного та дитячо-юнацького футболу;
- професійна рада;
- рада меценатів тощо.

6.2. Комітети та ради Клубу створюються, ліквідовуються і діють відповідно до положень затверджених Радою Засновників Клубу.

7. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ

7.1. Ревізійна комісія Клубу призначається в складі 3 (три) особи: по 1 особі делегованій від кожного із Засновників. Термін повноважень ревізійної комісії 2 (два) роки. Членами ревізійної комісії не можуть бути особи які входять до складу органів управління Клубу, або будь якого іншого комітету. На своєму першому засіданні члени ревізійної комісії обирають в своєму складі голову, заступника голови та секретаря.

7.2. Перевірки проводяться ревізійною комісією за дорученням Ради Засновників Клубу, або за власною ініціативою.

7.3. До компетенції ревізійної комісії належить контроль за ефективним і цільовим розпорядженням майном та коштами Клубу, а також його поточною фінансово-господарською діяльністю.

7.4. Для забезпечення реалізації своїх повноважень ревізійна комісія має право:

- вимагати від керівних органів, посадових осіб та штатних працівників Клубу надання всіх необхідних матеріалів, документів, а також пояснень;
- якщо були виявлені зловживання з боку посадових осіб чи працівників Клубу, ревізійна комісія може вимагати скликання позачергового засідання Ради Засновників з внесенням на обговорення та прийняття рішень питання щодо виявлених порушень.

8. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ.

8.1. Бухгалтерський, оперативний та статистичний облік і звітність в Асоціації ведеться бухгалтером згідно з вимогами чинного законодавства України та внутрішніми документами Асоціації.

8.2. Документи бухгалтерського обліку та звітності постійно зберігаються за місцезнаходженням Асоціації повинні на першу вимогу надаватися для вивчення і ревізії Раді Засновників, ревізійній комісії, Президенту Клубу та уповноваженим законом державним органам.

9. СТРОК ДІЇ ОБ'ЄДНАННЯ. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ АСОЦІАЦІЇ.

9.1. Асоціація створена на невизначений строк.

9.2. Припинення діяльності Асоціації може бути проведено шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) або ліквідації (саморозпуск, примусовий розпуск).

9.3. Рішення про припинення діяльності Асоціації може бути прийнято Радою Засновників.

9.4. При реорганізації Асоціації вся сукупність прав та обов'язків переходить до її правонаступників.

9.5. Асоціація ліквідується:

- за рішенням Ради Засновників;
- за рішенням суду, господарського суду на підставі чинного законодавства України.

9.6. Ліквідація Асоціації здійснюється призначеною Радою Засновників ліквідаційною комісією, а у випадках припинення діяльності Асоціації за рішенням суду, господарського суду – ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

9.7. З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню справами Асоціації. Ліквідаційна комісія у встановлений чинним законодавством України строк публікує інформацію про припинення діяльності Асоціації в одному із офіційних органів преси із зазначенням строку подачі заяв кредиторами.

9.8. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Асоціації, виявляє її дебіторів та кредиторів та розраховується з ними, вживає заходів щодо сплати боргів Асоціації третім особам, а також її членам, стягнення боргів з дебіторів Асоціації, складає ліквідаційний баланс та

подає його на затвердження Зборам засновників або органу, що призначив ліквідаційну комісію.

9.9. При ліквідації Асоціації, після здійснення розрахунків по оплаті праці, виконання зобов'язань перед бюджетом та кредиторами, грошові кошти та майно, що залишилися, передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до міського та районного бюджетів.

9.10 Ліквідація Асоціації вважається завершеною, а Клуб таким, що припинив свою діяльність, з моменту внесення запису про це до державного реєстру.

10. ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ.

10.1. Зміни та доповнення до Статуту Асоціації вносяться виключно за рішенням Засновників, за поданням Ради Засновників Клубу.

10.2. Асоціація зобов'язана у встановлений чинним законодавством України строк повідомити орган, що провів реєстрацію, про зміни, які внесені до цього Статуту.

11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ.

11.1. Всі питання, не врегульовані цим Статутом та внутрішніми документами Асоціації, які стосуються взаємовідносин між членами Асоціації, інші питання вирішуються на підставі чинного законодавства України.

11.2. Якщо окреме положення цього Статуту буде визнане недійсним, то це не буде підставою для визнання недійсним всього Статуту. Недійсне положення замінюється положенням, що допустиме у правовому відношенні, у порядку, вказаному в ст. 10 цього Статуту.

11.3. Цей Статут набирає чинності з моменту його реєстрації у визначеному законом порядку.

За дорученням Засновників

Асоціації Футбольний клуб

«Нафтовик-Долина»: /Смолій В.В./ _____ «14» лютого 2017 р.

/Лаврів М.М./ _____ «14» лютого 2017 р.

/Штень С.Й./ _____ «14» лютого 2017 р.